

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА.

Индивидуальный предприниматель Петрова Любовь Георгиевна
Фактический адрес: 127644, г. Москва, Вагоноремонтная ул., д. 10А

ИНН 343528959130

ОГРНИП 317344300051721

тел. 8 (495) 649-61-44 / 8 (495) 649-61-45

zerkalo-24@yandex.ru / steklo-24@yandex.ru / zakaz@steklo24.moscow (для заказов и обращений)

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении Договора на выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал

Настоящая публичная оферта (далее - Оферта) в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением ИП Петровой Л.Г. (ИНН 343528959130), именуемого в дальнейшем «Подрядчик», и/или «Исполнитель» заключить с любым юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем/физическим лицом (в т.ч. самозанятым) Договор на выполнение работ по изготовлению, доставке (возможен самовывоз), монтажу/установке изделий из стекла и/или зеркал (далее - «Договор») на условиях, предусмотренных данной Офертой. Юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/физическое лицо принявшие (акцептовавшие) Оферту являются Заказчиками по тексту Оферты. Оферта содержит все существенные условия Договора.

Заказчик и Подрядчик по отдельности могут именоваться по тексту Оферты отдельно как «Сторона», совместно как «Стороны».

Оферта вступает в силу с даты ее размещения на сайте Подрядчика в сети Интернет на Интернет странице по адресу <https://zerkalo24.moskva>, (далее - «Сайт»). Срок действия Оферты не ограничен. Подрядчик оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, что отражается на Сайте. Изменения, внесенные Подрядчиком в Оферту, вступают в силу с даты размещения изменений на Сайте, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Оферта действует до размещения на Сайте официального извещения об ее отзыве. Подрядчик не несет ответственности за невозможность Заказчика ознакомиться с текстом настоящей Оферты по независящим от Подрядчика причинам (технические сбои, неполадки оборудования, техническая неготовность оборудования Заказчика и прочие обстоятельства, независящие от Подрядчика).

Условия данной Оферты являются едиными для всех обратившихся к Подрядчику юридических лиц / индивидуальных предпринимателей / физических лиц (далее - «Заказчиков»).

В том случае, если Заказчик оформляет Заказ для последующего использования его в предпринимательской деятельности, в отношении указанного Заказа применяются соответствующие положения законодательства (Гражданского Кодекса РФ и пр.). При этом в отношении Заказа, используемого в предпринимательской деятельности, не применяются положения законодательства о защите прав потребителей, в частности положения Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей» (Далее – Закон о защите прав потребителей) на основании преамбулы Закона о защите прав потребителей. Подрядчик не несет ответственности в случае введения его в заблуждение Заказчиком касательно осуществляемой им деятельности, в том случае, если Заказчик оформляет Заказ, указывая о том, что Заказ оформляется для его использования для частных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью, хотя фактически Заказ оформляется Заказчиком для использования его в предпринимательской деятельности Заказчика и/или третьих лиц.

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА.

В соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ Договор заключается путем акцепта Оферты Заказчиком, то есть выражением полного и безоговорочного принятия условий Оферты.

Акцептом Оферты является выполнение Заказчиком в совокупности двух действий:

- оформление на Сайте Заказа на изготовление, доставку, монтаж/установку изделий из стекла и/или зеркал в соответствии с формой, размещённой на Сайте по адресу <https://зеркало24.москва> (1) и отправка данного Заказа Подрядчику, либо оформление Заказа через менеджера Подрядчика по телефону, указанному на Сайте, либо посредством письменного обращения по адресу электронной почты, указанной на Сайте. Оформление Заказа подтверждается посредством информирования Заказчика о Заказе, его стоимости, порядке и сроках изготовления и прочих условиях Заказа в порядке, предусмотренном настоящей Офертой;

- оплата, согласованного Подрядчиком или его Представителем, Заказа.

(1) Покупатель подтверждает своё согласие с условиями, установленными настоящей Офертой, путём проставления отметки в графе «Согласен с условиями Оферты» при оформлении Заказа.

При оформлении Заказа, Заказчик получает уведомление в порядке, предусмотренном настоящей Офертой о составе, стоимости, сроках выполнения и иных условиях Заказа посредством одним из способов

информирования в соответствии с тем, как это предусмотрено положениями настоящей Оферты.

Моментом заключения Договора считается дата получения Подрядчиком акцепта, а именно – дата оплаты, согласованного менеджером Подрядчика, Заказа. Местом заключения Договора считается город Москва.

До Совершения акцепта Заказчик обязан ознакомиться со всеми условиями Оферты. Заказчик, совершивший акцепт, считается ознакомившимся и согласным со всеми условиями Оферты, при этом Договор, в соответствии со ст. ст. 434, 438 ГК РФ, считается заключенным в письменной форме на условиях Оферты и является равносильным Договору, оформленному в письменном, виде и подписанному двумя Сторонами.

УСЛОВИЯ ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ, ДОСТАВКЕ, УСТАНОВКЕ/МОНТАЖУ ЗАКАЗА.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

1.1. **Заказчик** – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/физическое лицо (в т.ч. самозанятый), осуществившее акцепт настоящей Оферты.

1.2. **Представитель Заказчика** – физическое лицо, действующее на основании надлежащим образом оформленной доверенности, выданной Заказчиком, либо на основании письменного обращения Заказчика к Подрядчику по адресу электронной почты, указанной на Сайте, с указанием Ф.И.О. и паспортных данных Представителя (применимо для Заказчиков-физических лиц), либо физическое лицо указанное Заказчиком при заполнении формы Заказа на Сайте Подрядчика в качестве Представителя Заказчика либо физическое лицо, о котором был уведомлен Подрядчик в порядке, предусмотренном настоящей Офертой, позволяющим однозначно идентифицировать Представителя Заказчика, уполномоченное на осуществление юридически значимых действий в рамках Заказа, Договора и Оферты от имени и в интересах Заказчика. Указанная форма информирования Подрядчика о Представителе Заказчика образует собой форму доверенности, оформленную Заказчиком на Представителя Заказчика на получение и/или приемку Товара/Заказа после изготовления и/или установки/монтажа в соответствии с тем, как это определено законодательством и положениями Оферты. **Заказчик обязан уведомить Подрядчика об уполномоченном им лице на приемку Заказа и/или приемку выполненных работ по установке/монтажу Заказа до приемки Заказа и/или приемки выполненных Подрядчиком работ по установке/монтажу Заказа соответственно.** При этом, Подрядчик вправе не передавать Товар/Заказ и/или не производить установку/монтаж Товара/Заказа неуполномоченному лицу, потребовав Заказчика компенсировать транспортные расходы и иные убытки в связи с невозможностью передачи, доставки и/или установки/монтажа

Товара/Заказа. Подрядчик не несет ответственности за передачу и/или приемку выполненных работ по установке/монтажу Заказа неуполномоченным лицом со стороны Заказчика. В рамках настоящей Оферты Представитель Заказчика обладает равными правами и обязанностями с Заказчиком и приравнивается по тексту Оферты по объему прав и обязанностей к Заказчику. Представитель Заказчика уведомляется Исполнителем/Подрядчиком о полном составе и сроках изготовления/доставки/монтажа/самовывоза, всех прочих характеристиках Заказа полностью аналогично уведомлению Заказчика о полном составе и сроках изготовления/доставки/монтажа/самовывоза, всех прочих характеристиках Заказа.

1.3. **Подрядчик и/или Исполнитель** – ИП Петрова Л.Г. (ИНН 34352895130).

1.4. **Представитель Подрядчика** – сотрудник или иное лицо, уполномоченное Подрядчиком на взаимодействие с Заказчиком в рамках оформления, изготовления, доставки, установки/монтажа Заказа.

1.5. **Сайт Подрядчика** (далее - «Сайт») - принадлежащий Подрядчику официальный информационный ресурс, размещенный в сети Интернет на странице по адресу: <https://зеркало24.москва>.

1.6. **Заказ** – электронная заявка Заказчика на изготовление, доставку и/или монтаж/установку изделий из стекла и зеркал (далее - «Товар»), оформленная Заказчиком посредством заполнения электронной формы, размещенной на Сайте, содержащая в себе информацию о виде работ, технических характеристиках (вид материала, габаритные размеры, форма, способ обработки кромки, наличие отверстий/вырезов и прочих индивидуально обусловленных характеристик изделий из стекла и/или зеркал, в том числе и с помощью Шаблона), количестве, сроках изготовления, сроках и способах поставки Товара Заказчику (самовывоз/поставка), цене, при необходимости сроках установки (монтажа) Товара и иных согласованных Сторонами условиях Заказа. Заказчик может также оформить Заказ через менеджера Подрядчика по телефону, указанному на сайте, либо посредством направления письменного обращения на адрес электронной почты, указанный на Сайте.

1.7. **Товар** – изделия из стекла и/или зеркал, изготавливаемые из материалов Подрядчика на основании Заказа, сделанного Заказчиком и согласованного менеджером Подрядчика.

1.8. **Технические условия (ТУ)** – перечень требований и характеристик, относящихся к изготовлению изделий из стекла и/или зеркал, сформированный Подрядчиком на основе профильных ГОСТ и СНиП, в рамках которых производится изготовление Товара.

1.9. **Персональные данные** - информация, предусмотренная Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», добровольно и

осознанно предоставляемая Заказчиком при оформлении Заказа на Сайте и необходимая для выполнения Заказа.

1.10. **Рабочий день** – любой рабочий день по расчетному графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями в субботу и воскресенье, согласно утверждённому соответствующим постановлением Правительства РФ производственным календарём на текущий год. Рабочие часы - с 9 до 18 часов каждого Рабочего дня, указанного в настоящем пункте.

1.11. **Изделие** – окончанный Подрядчиком результат выполненных работ в рамках Заказа, имеющий форму определенного законченного производством изделия. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность в рамках изготовленных Изделий, в частности их эксплуатационных характеристик, гарантийных сроков и иных условий, определенных в Технических условиях Подрядчика на Изделия, являющихся Приложением № 1 к настоящей оферте. Все заказы, поставляемые Подрядчиком на условиях доставки и/или монтажа в соответствии с настоящей офертой, являются Изделием, если в Заказе не отражено иного.

1.12. **Материал** – исходный материал, который Заказчик использует в своей деятельности по своему усмотрению, в отношении которого Подрядчик не предоставляет каких-либо гарантий помимо, предусмотренных законодательством для подобного вида материала. Заказчик использует материал в своей деятельности под личную ответственность. С момента передачи Материала в адрес Заказчика уполномоченным представителем Подрядчика, Заказчик принимает на себя все риски, связанные с использованием материала в своей деятельности, определенные в Технических условиях Подрядчика на Материал, являющихся Приложением № 1 к настоящей оферте. Все заказы, поставляемые Подрядчиком на условиях самовывоза в соответствии с настоящей офертой, являются Материалом, если в Заказе не отражено иного.

1.13. **Схема** - документ, на котором показаны в виде условных изображений или обозначений составные части изделия и связи между ними.

1.14. **Шаблон (эталон)** - изделие в натуральную величину для последующего использования в качестве эталона при изготовлении Заказа, передаваемое Заказчиком Подрядчику. При оформлении Заказа с использованием Шаблона, его габаритные размеры являются приоритетными над габаритными размерами, указанными в заказ-наряде, которые являются ориентировочными для расчета стоимости Заказа.

1.15. **Электронные уведомления**- уведомления на электронную почту, СМС-сообщения, мессенджеры (WhatsApp, Telegram), предоставленные Заказчиком при оформлении Заказа. Фактом отправки электронного уведомления является отчет провайдеров, операторов предоставления услуг о получении от Подрядчика поручения на отправку данных уведомлений.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

2.1. Подрядчик, на основании Заказа Заказчика обязуется, при наличии технических и иных возможностей, выполнить работы, указанные в Заказе и

сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется осуществить предварительную оплату в размере 100 % (Сто процентов) стоимости Заказа и принять результат работ (Заказ).

Настоящим Заказчик признает и подтверждает ознакомление и согласие с Техническими условиями изготовления изделий из стекла и/или зеркал (Приложение № 1) к настоящему Договору.

СТЕКЛО24
МОСКВА

СТЕК

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

3.1. Выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал в соответствии с Офертой производится Подрядчиком на основании Заказа Заказчика, содержащего в себе информацию о виде работ, технических характеристиках (вид материала, габаритные размеры, форма, способ обработки кромки, наличие отверстий/вырезов и прочих индивидуально обусловленных характеристик изделий из стекла и/или зеркал), количестве, сроках изготовления, сроках и способах поставки Товара Заказчику (самовывоз/поставка), цене, при необходимости сроках установки (монтажа) Товара и иных согласованных Сторонами условиях изготовления, доставки, монтажа/установки Заказа.

3.2. При оформлении Заказа на Сайте, Заказчик обязан предоставить о себе следующую информацию:

Для физических лиц: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты. После утверждения Заказа менеджером Подрядчика и до оплаты Заказчиком Стоимости Заказа, Заказчик обязуется предоставить Подрядчику паспортные данные с указанием адреса регистрации по месту жительства или регистрации по месту пребывания, а также Заказчик обязуется указать адрес, по которому необходимо осуществить поставку Товара и/или его установку (монтаж) (в случае, если требуется поставка и/или монтаж). Подрядчик не несет ответственности в случае невозможности надлежащего информирования Заказчика о порядке оформления, изготовления Заказа и прочих юридически значимых событиях, предусмотренных настоящей Офертой в случае представления Заказчиком некорректной/недействительной контактной информации, влекущей невозможность надлежащего уведомления Заказчика в соответствии с тем, как это предусмотрено настоящей Офертой.

Для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей: полное наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес места нахождения, телефон, адрес электронной почты, ИНН. После утверждения Заказа менеджером Подрядчика и до оплаты Заказчиком Стоимости Заказа, Заказчик обязуется предоставить Подрядчику информацию об адресе поставки и/или установки (монтажа) Товара (в случае, если требуется поставка и/или монтаж), а также Представителе Заказчика.

Аналогичную информацию Заказчик обязан сообщить Подрядчику при оформлении заказа через менеджера Подрядчика по телефону, указанному на Сайте, либо посредством направления письменного обращения на адрес электронной почты, указанному на Сайте.

3.3. Волеизъявление Заказчика на заключение Договора на условиях, изложенных в настоящей публичной оферте, осуществляется посредством внесения последним соответствующих данных в форму заказа на Сайте, либо оформления Заказа через менеджера Подрядчика по телефону, указанному на Сайте, либо посредством письменного обращения по адресу электронной

почты, указанному на Сайте и/или проставлением отметки в графе «Согласен с условиями оплаты» при оформлении Заказа.

При оформлении Заказчиком Заказа по электронной почте или телефону, Заказ может быть сформирован менеджером Подрядчика и передан Заказчику для проверки в виде номера Заказа (при введении в поле «номер заказа» на сайте <http://зеркало24.москва>, показываются данные о Заказе).

Проставляя в форме Заказа отметку «согласовано», Заказчик подтверждает корректность чертежа и/или цветопроб и/или образцов и/или схемы к соответствующему Заказу, а также корректность любых иных условий Заказа после чего Заказ передается в изготовление и у Заказчика нет возможности вносить какие-либо дополнительные изменения в чертеж и/или цветопробы и/или образцы и/или схему Заказа, а также изменять любые иные условия Заказа до момента изготовления Заказа. В том случае если между моментом начала изготовления Заказа и оформлением/оплатой Заказа, Заказчиком по согласованию с Подрядчиком вносятся изменения в Заказ, которые не отражаются непосредственно в Заказе, но следуют из переписки в электронной почте, мессенджерах (WhatsApp, Telegram и пр.) или иной переписки Заказчика с Подрядчиком и его представителями, указанная переписка является подтверждением внесения изменений в Заказ, Заказ считается окончательно согласованным Заказчиком по результатам внесения указанных изменений и/или дополнений и срок изготовления Заказа, а также иные юридически значимые последствия согласования Заказа начинают отсчитываться с момента окончательного согласования Заказа Заказчиком. При этом начало изготовления Заказа отсчитывается не от даты оплаты Заказа Заказчиком, а с момента окончательного согласования Заказа Заказчиком в соответствии с настоящим пунктом Оферты.

3.4. В случае необходимости, по письменному заявлению Заказчика, либо посредством заполнения Заказчиком формы «Вызов замерщика» на Сайте, Подрядчик проводит замер места установки (монтажа) Товара (в случае, если требуется монтаж) перед заключением настоящего Договора. Заказчик оплачивает замеры перед их проведением, непосредственно лицу, проводящему замеры, согласно тарифам Подрядчика, размещенным на сайте <https://зеркало24.москва/inc/payment-policy.pdf>

3.5. Срок изготовления Товара (в случае необходимости срок и способ поставки и/или срок установки (монтажа) Товара) определяется в Заказе. При этом сроки изготовления и сроки монтажа Заказа определяются в рамках каждого конкретного Заказа. Подрядчик уведомляет Заказчика о начале изготовления и монтажа Заказа (запуске Заказа в производство) в порядке, предусмотренном настоящей публичной офертой по форме: *Ваш заказ №{1} передан в производство {2}. Планируемый срок изготовления {3}. Мы уведомим Вас о его готовности. Обратите пожалуйста внимание, что с этого момента состав заказа изменить нельзя!* (в скобках обозначены переменные: 1 – номер заказа, 2 – дата передачи заказа в производство, 3 – интервал готовности заказа. Подрядчиком определены максимальные сроки

монтажа в количестве 30 рабочих дней, максимальные сроки доставки в количестве 20 рабочих дней с момента уведомления Заказчика способом, предусмотренным данным Договором, о готовности Заказа к отгрузке. Заказчик уведомлен о том, что Заказ изготавливается из материала заказной позицией по индивидуальному заказу Заказчика, в связи с чем срок изготовления заказа может быть продлен до 15 рабочих дней по сравнению с изначальными согласованными сроками изготовления Заказа.

3.6. В том случае если Заказчик размещает и оплачивает заказ со срочными условиями изготовления, Подрядчик обязуется изготовить заказ в минимальный предусмотренный для изготовления указанного Заказа промежуток времени. Заказчик уведомлен о том, что Заказ изготавливается из материала заказной позицией по индивидуальному заказу Заказчика, в связи с чем срок изготовления заказа может быть продлен до 15 рабочих дней по сравнению с изначальными согласованными сроками изготовления Заказа.

3.7. По запросу Заказчика, Подрядчик по согласованию с Заказчиком разрабатывает макет (схему) Заказа с указанием технических параметров, размеров, расположением визуальных элементов и других характеристик, а Заказчик утверждает данный документ путем его подписания.

3.8. Заказчик после согласования с менеджером Подрядчика Заказа производит оплату Заказа, давая тем самым согласие на приобретение Заказа, соглашаясь с характеристиками Заказа и Техническими Условиями на изготовление Заказа, а также утверждает Стоимость Заказа и сроки изготовления Заказа (в случае необходимости, сроки и способы поставки и/или сроки установки (монтажа) Заказа) (утверждение Заказа).

После утверждения Заказа, Заказчик вправе вносить изменения и дополнения в Заказ только при условии согласия Подрядчика и надлежащего оформления указанных изменений и дополнений - оформление изменений в Заказ в данном случае подтверждается направлением в адрес Заказчика соответствующей информации посредством информирования Заказчика в порядке, предусмотренном настоящей Офертой. Заказчик осведомлен о том, что не вправе отказаться от Заказа и требовать возврата денежных средств, оплаченных за Заказ после того, как соответствующий Заказ запущен в работу (изготовление). Заказчик уведомляется о запуске Заказа в работу (изготовление) в порядке, предусмотренном настоящей Офертой. После направления Заказчику уведомления о запуске соответствующего Заказа в изготовление в порядке, предусмотренном настоящей Офертой, Заказчик не имеет возможности вносить изменения в Заказ до окончания изготовления Заказа.

3.9. В случае отсутствия в распоряжении Подрядчика материала, необходимого для выполнения соответствующего Заказа, Подрядчик обязуется уведомить об этом Заказчика способом, предусмотренном настоящей Офертой. При этом Заказчик должен уведомить Подрядчика об отказе от Заказа ввиду отсутствия необходимых материалов не позднее 3 дней после получения уведомления Подрядчика об отсутствии материала для

изготовления Заказа. В том случае если Подрядчиком не было получено уведомления Заказчика об отмене заказа в предусмотренные настоящим пунктом сроки, Заказ запускается в изготовление, и Заказчик не вправе отказаться от Заказа на основании п. 3.8. Оферты. Заказчик уведомлен о том, что Заказ изготавливается из материала заказной позицией по индивидуальному заказу Заказчика, в связи с чем срок изготовления заказа может быть продлен до 15 рабочих дней по сравнению с изначальными согласованными сроками изготовления Заказа.

3.10. Заказчик вправе вносить изменения в Заказ только до его запуска в изготовление. После направления Заказчику уведомления о запуске соответствующего Заказа в изготовление, Заказчик не имеет возможности вносить изменения в Заказ до окончания изготовления Заказа.

3.11. Все информационные материалы, представленные на Сайте, носят справочный характер, в том числе и информация о Стоимости Заказа, и не могут в полной мере передавать информацию о технических характеристиках Товара, а также сроках поставки и/или установки (монтажа) Товара. В случае возникновения у Заказчика вопросов, в том числе, касающихся свойств и технических характеристик Товара, Заказчик может, перед оформлением Заказа, обратиться к менеджеру Подрядчика.

3.12. Для получения бумажного экземпляра Договора, Покупатель вправе отправить заявку по адресу электронной почты, указанной на Сайте.

4. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

4.1. Стоимость Заказа является договорной и указывается в Заказе, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Стоимость Заказа включает в себя издержки Подрядчика, связанные с выполнением настоящего Договора, в том числе, стоимость материалов (в случае выполнения работ из материалов Подрядчика), стоимость работ (изготовление и/или монтаж), стоимость поставки, включая транспортные расходы.

4.2. Цены на Товар и услуги по поставке и/или установке (монтажу) Товара (в случае, если требуется поставка и/или монтаж), устанавливаются согласно тарифам Подрядчика, размещенным на сайте <https://зеркало24.москва/inc/price.pdf>.

После оплаты Стоимости Заказа, последняя изменению не подлежит, за исключением случаев внесения Заказчиком дополнительных исправлений и дополнений к Заказу, существенно изменяющих объем и структуру выполняемой работы. В этом случае Стороны увеличивают Стоимость Заказа на сумму расходов, связанных с изменившимися условиями, и оформляют указанные изменения посредством информирования Заказчика одним из способов, предусмотренных в п. 11.5 Договора об обновленной информации о Заказе.

4.3. Заказчик осуществляет предварительную оплату в размере 100 % (Сто процентов) Стоимости Заказа, без НДС, путем перечисления денежных

средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в п.12.1 настоящего Договора, или путем внесения наличных денежных средств в кассу Подрядчика в течение 5(пяти) рабочих дней с даты утверждения менеджером Подрядчика Заказа и выставления соответствующего счета на оплату если иные условия и порядок оплаты не предусмотрены в Заказе.

Стоимость Заказа указывается без НДС, в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения на основании ст. 346.12 НК РФ.

4.4. Стоимость Заказа считается оплаченной в момент поступления в полном объеме денежных средств на расчетный счет Заказчика или выдачи кассового чека, если денежные средства вносятся в наличном виде в кассу Подрядчика.

4.5. Все расчеты по Договору производятся в рублях Российской Федерации.

4.6. Оплата Заказа другим лицом за Заказчика порождает соответствующие правовые последствия для оплатившего Заказ лица, и он также признается акцептовавшим публичную оферту лицом. При этом Заказчик также осведомлен о том, что в случае возврата денежных средств, **они возвращаются Подрядчиком фактически оплатившему их лицу**, в том случае если указанное лицо не является Заказчиком с уведомлением Заказчика о возврате денежных средств в адрес оплатившего их лица в порядке, предусмотренной настоящей публичной офертой. Представитель Заказчика уведомляется Исполнителем/Подрядчиком о полном составе и сроках изготовления/доставки/монтажа/самовывоза, всех прочих характеристиках Заказа полностью аналогично уведомлению Заказчика о полном составе и сроках изготовления/доставки/монтажа/самовывоза, всех прочих характеристиках Заказа.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

5.1. Подрядчик обязуется:

5.1.1. передать Заказчику Товар надлежащего качества, изготовленный в соответствии с Заказом и Техническими Условиями;

5.1.2. в случае обнаружения необходимости проведения дополнительных работ, не учтенных в Заказе и не оговоренных заранее с Заказчиком, сообщить об этом Заказчику;

5.1.3. немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работу при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества представленной Заказчиком технической (конструкторской) документации и/или материалов (в случае, если материалы предоставляются Заказчиком);
- иных независящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности и прочности результатов выполняемой работы, либо создают невозможность ее завершения в срок;

5.1.4. известить Заказчика посредством направления Электронного уведомления:

- об оплате Заказа;
 - о запуске Заказа в производство;
 - о готовности Товара к сдаче;
 - другие уведомления, предусмотренные данной офертой,
- и уточнить дату и время поставки и/или установки (монтажа) Товара, если поставка и/или установка (монтаж) Товара были указаны в Заказе;

5.1.5. осуществить поставку Товара до подъезда по адресу, указанному в Заказе. При этом, Заказчик обязан осуществить разгрузку, распаковку и занос Товара в помещение, если иное не указано в Заказе.

5.1.6. осуществить установку (монтаж) Товара в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. самостоятельно и своевременно ознакомится с условиями настоящего Договора, его приложениями;

5.2.2. оплатить Стоимость Заказа в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и условиями Заказа;

5.2.3. при формировании Заказа, до момента оплаты Стоимости Заказа предоставить достоверную информацию и/или документы в отношении Заказа;

5.2.4. Заказчик несет полную ответственность за правильность и своевременность производимой им оплаты Стоимости Заказа.

5.2.5. содействовать Подрядчику в выполнении работы, а именно: предоставить Подрядчику для выполнения работы техническую (конструкторскую) документацию, отвечающую требованиям межгосударственного стандарта Единой системы конструкторской документации.

5.2.6. в случае необходимости изготовления Товара согласно макета /схемы, утвердить в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты оформления Заказа макет/схему Товара.

5.2.7. в случае замера места установки (монтажа) Товара, с даты замера не предпринимать действия, способные повлечь за собой изменения размеров и/или конфигурации проемов, территории на которой будет устанавливаться (монтироваться) Товар.

5.2.8. при самовывозе (адрес пункта самовывоза указывается при оформлении Заказа): забрать Товар со склада Подрядчика, расположенного по адресу: г. Москва, Дмитровское шоссе, д.13, ежедневно (кроме праздничных дней) с 10:00 до 19:00 часов; г. Москва, ул. Вагоноремонтная, д. 10А, с 10:00 до 18:00 часов в рабочие дни, в течение 10(десяти) рабочих дней с даты извещения Подрядчиком Заказчика о готовности Товара к сдаче, в соответствии с п.п. 5.1.4 п. 5.1 настоящего Договора. По истечении указанного срока Подрядчик вправе взыскать с Заказчика плату за хранение Товара из расчета 10% (десяти) от Стоимости Заказа за каждый день

хранения. За риск утраты, порчи, повреждения Товара, не вывезенного в указанный срок, Подрядчик ответственности не несет. Товар, поступивший на хранение, Заказчик вправе забрать со склада Подрядчика только после полной оплаты стоимости хранения из учёта прошедших полных рабочих дней с момента истечения 10 (десяти) рабочих дней с даты извещения Подрядчиком Заказчика о готовности Товара к сдаче. Возможность поставки такого Товара Заказчику согласовывается дополнительно. Срок хранения Товара - 10(десять) рабочих дней, после чего невостребованный Товар поступает в распоряжение Подрядчика без каких-либо отрицательных последствий для Подрядчика и без каких-либо обязательств перед Заказчиком по такому Товару, и Подрядчик вправе распорядиться указанным Товаром по своему усмотрению.

5.2.9. при поставке Товара: обеспечить Подрядчику возможность передачи Товара: присутствовать (сам Заказчик, либо Представитель Заказчика) в согласованную дату и временной промежуток по указанному в Заказе адресу в день поставки. Принять Товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

В случае изменения даты и временного промежутка поставки, не менее чем за 12 (двенадцать) часов уведомить об этом Подрядчика и согласовать с ним новую дату и время поставки.

В случае срыва поставки по вине Заказчика, повторная поставка Товара оплачивается Заказчиком согласно действующего на данный момент прайса на услуги доставки, либо Заказчик своими силами и за свой счет вывозит Товар со склада Подрядчика, расположенного по адресу: г. Москва, ул. Вагоноремонтная, д.10А, в будние дни с 10:00 до 18:00 часов.

В случае, если Заказчик не принял поставленный ему в срок Товар, то по истечении срока поставки, указанного в Заказе, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика плату за хранение Товара из расчета 10% (десять) от Стоимости Заказа за каждый день хранения. За риск утраты, порчи, повреждения Товара, не вывезенного в указанный срок, Подрядчик ответственности не несет. Товар, поступивший на хранение, Заказчик вправе забрать со склада Подрядчика только после полной оплаты стоимости хранения из учёта прошедших полных рабочих дней с момента истечения 10 (десяти) рабочих дней с даты извещения Подрядчиком Заказчика о готовности Товара к сдаче. Возможность поставки такого Товара Заказчику согласовывается дополнительно. Срок хранения Товара - 10(десять) рабочих дней, после чего невостребованный Товар поступает в распоряжение Подрядчика без каких-либо отрицательных последствий для Подрядчика и без каких-либо обязательств перед Заказчиком по такому Товару, и Подрядчик вправе распорядиться указанным Товаром по своему усмотрению. В этом случае Подрядчик составляет и направляет в адрес Заказчика Акт об истечении срока ответственного хранения Заказа. В том случае, если Заказчик не осуществит самовывоз Заказа со склада Подрядчика до истечения срока ответственного хранения Заказа, риск случайной гибели/утраты Заказа возлагается на Заказчика с момента истечения срока

ответственного хранения Заказа, в связи с чем Заказчик отказывается от возможных дальнейших претензий к Подрядчику в связи с гибелью/утратой Заказа.

5.2.10 при установке (монтаже) Товара: обязуется подготовить помещение для установки (монтажа) Товара. Защитить пол, стены, потолок и предметы мебели или интерьера (Далее –Элементы интерьера) от случайного повреждения или гибели. Подрядчик не несет ответственность за возникшие прямые или косвенные убытки, возникшие при установке (монтаже) Товара. В частности, Заказчик должен предоставить Подрядчику схему скрытых коммуникаций (скрытой проводки, труб отопления и водоснабжения и т.д.). В случае непредоставления данной схемы, вся ответственность за повреждение скрытых коммуникаций, Элементов интерьера и последствия их повреждения лежат исключительно на Заказчике. Подрядчик, в лице монтажников, имеет право отказаться от работ, сопряженных с риском повреждения скрытых коммуникаций. Подрядчик фиксирует неготовность места к монтажу в одностороннем, двустороннем акте и вправе не приступать к монтажу Заказа до тех пор, пока Заказчиком не будут устранены указанные в настоящем пункте препятствия для монтажа Заказа. Подрядчик не несет ответственности за возможный ущерб, причиненный имуществу Заказчика в случае ненадлежащей подготовки Заказчиком помещения для установки и/или монтажа Заказа. В указанном случае Подрядчик уведомляет Заказчика о ненадлежащей подготовке помещения для установки и/или монтажа Заказа и в том случае если Заказчик настаивает на установке и/или монтаже Заказа, Подрядчик фиксирует в акте об установке и/или монтаже Заказа ненадлежащую подготовку помещения.

5.2.11. принять Товар по Акту приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору). При получении Товара провести проверку внешнего вида, ассортимента, комплектности, комплекта, количества и качества Товара на соответствие Товара Заказу и Техническим условиям (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.2.12. оказывать иное необходимое содействие Подрядчику для надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором и соответствующим Заказом.

5.3. Подрядчик имеет право:

5.3.1. самостоятельно определять способ выполнения Заказа;

5.3.2. привлекать к выполнению работ субподрядчиков без увеличения сроков работ, оставаясь ответственным за их действия перед Заказчиком;

5.3.3. Не приступать к выполнению работ, приостановить начатую работу, а также отказаться от исполнения настоящего Договора, в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору препятствует исполнению настоящего Договора Подрядчиком.

5.3.4. перенести срок изготовления Товара на срок до 5 (пяти) рабочих дней в случае, если по независящим от Подрядчика причинам (несвоевременная поставка материалов поставщиком, не предоставление

информации, задержка в согласовании Заказа со стороны Заказчика и т.д.) Подрядчик не имеет возможности изготовить Заказ в установленный в Заказе срок. При этом Подрядчик обязан уведомить об этом Заказчика посредством информирования Заказчика одним из способов, предусмотренных в п. 11.5 Договора, не позднее чем за 1 (один) рабочий день до срока изготовления, указанного в Заказе.

В случае задержки Заказчиком утверждения макета, согласно п. 5.2.6, Подрядчик вправе пропорционально указанному сроку изменить срок изготовления Товара в сторону его увеличения.

Срок выполнения работ (изготовление и/или установка (монтаж) Товара может быть увеличен, если Заказчик вносит дополнительные изменения и дополнения к Заказу существенно изменяющие объем и структуру выполняемой работы, а также если в ходе выполнения работ возникнет необходимость дополнительных согласований технической (конструкторской) документации с Заказчиком, в указанных случаях срок выполнения работ переносится на срок равный сроку в течение которого будут письменно оформлены необходимые изменения и дополнения к Заказу и/или получены в письменном виде необходимые согласования.

5.3.5. в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору в случае:

- несоблюдения Заказчиком срока оплаты Стоимости Заказа (просрочка оплаты Заказа более 10 дней);
- если отсутствует техническая возможность для выполнения Работ и/или отсутствуют материалы для изготовления Товара и/или иные возможности для выполнения Работ;
- если Подрядчик не предоставил техническую (конструкторскую) документацию и/или иную документацию необходимую для выполнения Работ;
- если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Подрядчика, в разумный срок не заменил непригодную техническую (конструкторскую) документацию или не принял других необходимых мер для устранения обстоятельств, грозящих ее годности;
- если Заказчик не выполняет своих обязанностей по приемке результата работ, в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора;
- если отсутствует техническая возможность для перемещения Товара от места разгрузки до места проведения монтажных Работ;
- в случаях рисков повреждения скрытых коммуникаций и Элементов интерьера на объекте Заказчика;
- в случаях, когда существует риск причинения вреда здоровью представителям Подрядчика и Заказчика при проведении монтажных работ и в процессе последующей эксплуатации;
- в случае нарушения Заказчиком согласованных требований к подготовке поверхностей в месте проведения монтажных работ;

- в случае изменения Заказчиком, без согласования с Подрядчиком, габаритных размеров мест проведения монтажа.

5.3.6 В случае отказа Заказчика в одностороннем порядке от Заказа до момента получения уведомления о начале производства Заказа, Подрядчик вправе вернуть Заказчику ранее внесенные денежные средства, за вычетом фактически понесенных Подрядчиком расходов по Договору (п. 1 ст. 782 ГК РФ).

5.3.7. Подрядчик, в том числе в лице своих представителей, вправе фиксировать частичное выполнение всех видов работ, отгрузки, поставки, установке/монтажу Заказа, посредством фото и/или видео фиксации частично выполненных работ по установке/монтажу Заказа с составлением соответствующего Акта о частичном выполнении работ по установке/монтажу Заказа, который может быть также подписан Заказчиком, но также может быть составлен Подрядчиком в одностороннем порядке. При этом Заказчик осведомлен о том, что указанные материалы фото и/или видеофиксации частично выполненных работ по установке/монтажу Заказа и Акт о частичном выполнении работ по установке/монтажу Заказа являются подтверждениями частичного выполнения работ по установке/монтажу Заказа и являются основанием для оплаты фактически выполненных Подрядчиком работ даже в том случае, если указанный акт был составлен Подрядчиком в одностороннем порядке.

5.3.8. Заказчик осведомлен о ведении Подрядчиком фотофиксации, аудиовидеозаписи на территории/складе Подрядчика/Исполнителя при самовывозе Заказа Заказчиком. Аудиовидеозапись ведется Подрядчиком в целях безопасности, а также подтверждения передачи Заказа Заказчику. В связи с настоящим пунктом Заказчик отказывается от каких – либо претензий к Подрядчику/Исполнителю ввиду ведения аудиовидеозаписи на территории/складе Подрядчика/Исполнителя при самовывозе Заказа Заказчиком либо Заказчик должен предварительно письменно уведомить Подрядчика/Исполнителя о своем несогласии с ведением аудиовидеозаписи при самовывозе Заказа с территории/склада Подрядчика/Исполнителя.

5.3.9. Заказчик осведомлен о ведении Подрядчиком аудиовидеозаписи по адресу планируемого к монтажу Заказа при осуществлении замеров и подготовке схем/чертежей в рамках подготовки Подрядчика к выполнению Заказа в целях подтверждения проведения представителями Подрядчика замеров Заказа и подготовительных работ в рамках выполнения Заказа. В связи с настоящим пунктом Заказчик отказывается от каких – либо претензий к Подрядчику/Исполнителю ввиду ведения аудиовидеозаписи по адресу планируемого к монтажу Заказа при осуществлении замеров и подготовке схем/чертежей в рамках подготовки Подрядчика к выполнению Заказа либо Заказчик должен предварительно письменно уведомить Подрядчика/Исполнителя о своем несогласии с ведением аудиовидеозаписи при осуществлении замеров и подготовке схем/чертежей в рамках выполнения Заказа.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

5.4.2 требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств, в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

5.4.3. внести корректировки в Заказ до момента получения уведомления о начале производства Заказа (п.3.5). При этом, при увеличении объема или работ по Заказу цена может быть изменена.

5.4.4. Отказаться в одностороннем порядке от Заказа до момента отправки Электронного уведомления о начале производства Заказа (п.3.5).

5.4.5. Отказаться от услуг по доставке и/или монтажу, установки до момента отправки Электронного уведомления о назначении даты доставки/монтажа/установки.

5.4.6. Изменить рекомендованный Подрядчиком способ (метод, порядок) монтажа/установки.

СТЕКЛО24
МОСКВА

СТЕК

6. ПРИЕМКА ТОВАРА/ЗАКАЗА.

6.1. Риск случайной гибели результата Работ (изготовление и/или установка (монтаж)) переходит от Подрядчика к Заказчику с даты подписания акта приема – передачи соответствующего Заказа/товара (Приложение № 2 к настоящему Договору).

6.2. Приемка Товара по количеству и качеству осуществляется:

6.2.1. в пункте самовывоза, указанного в Заказе, со склада Подрядчика, указанного в п.п. 5.2.8., перед загрузкой Товара на транспорт Заказчика;

6.2.2. в момент доставки Товара на адрес Заказчика до момента разгрузки;

6.2.3. в момент окончания монтажа/установки Товара по адресу Заказчика;

6.2.4. в момент доставки Товара на место проведения монтажа/установки, в т.ч. в случаях невозможности проведения монтажа/установки указанных в п.п. 5.3.5;

- выполнения Заказчиком самостоятельного перемещения Товара от места разгрузки до места проведения монтажа/установки и принимая на себя все риски, связанные с порчей и повреждением Товара;
- отказа Заказчика от проведения монтажа/установки по независящим от Подрядчика причинам;
- переноса сроков монтажа/установки после его начала по объективным обстоятельствам.

6.3. Результат Работ (изготовление и/или установка (монтаж)) считается принятым Заказчиком с даты подписания Сторонами Акта приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору). Заказчик не вправе не принимать Результат Работ (Заказ) по тому основанию, что указанный Заказ не соответствует свойствам Результата Работ (Заказа), которые не были указаны Заказчиком в соответствующем Заказе, согласованным менеджером Подрядчика и одобренным Заказчиком к изготовлению и/или установке /монтажу путем оплаты соответствующего Заказа в соответствии с положениями настоящей публичной оферты.

6.4. Приемка результата Работ (изготовление и/или установка (монтаж)) производится Заказчиком, либо Представителем Заказчика при наличии у него надлежащим образом оформленной доверенности, выданной Заказчиком, либо при наличии письменного обращения Заказчика к Подрядчику с указанием Ф.И.О. и паспортных данных Представителя в соответствии с тем, как это определено в п. 1.2. настоящей публичной оферты, при наличии у Представителя паспорта, а также электронного чека или кассового чека (при оплате наличными) или иного документа, подтверждающего оплату Стоимости Заказа (последнее допускается, если Заказчик является физическим лицом).

В случае отсутствия или неверного оформления указанных выше документов, Товар выдаче не подлежит.

При отсутствии подтверждения полномочий у представителя Заказчика на приемку Товара, в том числе после установки/монтажа в порядке, предусмотренным настоящей Офертой, Подрядчик вправе не отгружать и/или вправе не осуществлять установку/монтаж Товара в адрес Заказчика. Подрядчик не несет ответственности за подписание документов неуполномоченным лицом (ст. 183 ГК РФ).

6.5. Разгрузочно-погрузочные работы Подрядчиком не осуществляются и в Стоимость Заказа не включены, за исключением Заказов в которых предусмотрены разгрузочно-погрузочные и монтажные работы. Разгрузка, распаковка и занос Товара производится силами Заказчика/Представителя Заказчика. В случае отсутствия бесплатной парковки и/или парковочного места для грузового транспорта по адресу доставки товара/Заказа для разгрузки/выгрузки товара/Заказа, Заказчик обязуется своевременно обеспечить оплату стоимости парковки на время разгрузки/выгрузки товара/Заказа и/или его установки/монтажа. Подрядчик не несет ответственности за невозможность осуществления разгрузки/выгрузки товара/Заказа и/или его установки/монтажа ввиду неисполнения Заказчиком обязательств по обеспечению возможности разгрузки/выгрузки товара/Заказа и/или его установки/монтажа, включая обязательства Заказчика по оплате парковки грузового транспорта Подрядчика в соответствии с настоящим пунктом.

6.6. В случае невозможности доставки и/или установки/монтажа Заказа по вине Заказчика и/или независящим от Подрядчика обстоятельствам, Подрядчик уведомляет Заказчика посредством любым из способов уведомления, предусмотренных настоящей Офертой о невозможности доставить и/или осуществить установку/монтаж Заказа, и Заказчик не несет ответственности за просрочку в доставке и/или установке/монтаже Заказа. Также Подрядчиком оформляется и направляется в адрес Заказчика соответствующий акт о невозможности осуществить установку/монтаж Заказа, в котором фиксируется дата, время и адрес доставки и/или установки/монтажа Заказа, а также обстоятельства, в связи с которыми доставка и/или установка/монтаж Заказа не были осуществлены Подрядчиком. В связи с просрочкой доставки и/или установки/монтажа Заказа по вине Заказчика, и/или независящим от Подрядчика обстоятельствам, Подрядчик вправе перенести доставку и/или установку/монтаж соответствующего Заказа в пределах 15 рабочих дней по сравнению с изначально согласованными сроками доставки и/или установки/монтажа соответствующего Заказа.

6.7. Заказчик осведомлен о том, что Подрядчик вправе передать Заказ для доставки в адрес сторонних логистических организаций. В указанном случае риск гибели/утраты Заказа переходит на соответствующую стороннюю логистическую организацию с момента подписания акта приема – передачи (поручения экспедитору) Заказа в адрес указанной сторонней логистической организации. При оформлении данного акта, Подрядчиком производится фото фиксация надлежащего состояния Заказа, фотографии

прилагаются к указанному акту и направляются в адрес Заказчика любым из способов, предусмотренных настоящей Офертой.

6.8. Приемка Товара по качеству, количеству, соответствию заданию и техническим условиям (Приложение № 1 к настоящему Договору) осуществляется посредством подписания Сторонами Акта приема – передачи Товара и/или Заказа.

Товар должен быть осмотрен Заказчиком/Представителем Заказчика при его получении. При получении Товара Заказчик обязан провести проверку внешнего вида, ассортимента, комплектности, комплекта, количества и качества Товара на соответствие Товара Заказу и техническим условиям (Приложение № 1 к настоящему Договору).

Заказчик, обнаруживший в ходе приемки Товара явные недостатки/дефекты вправе ссылаться на них только в случае указания их в Акте приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору).

6.9. Приемка результата работ (установка (монтаж) Товара) по качеству, соответствию Заказу осуществляется в течение в течение 1 (одного) рабочего дня с даты приема Заказчиком Товара и подписания сторонами Акта приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору).

По окончании выполнения работ (установка (монтаж) Товара), Заказчик с участием Подрядчика обязан осмотреть и принять выполненную Работу.

Заказчик, обнаруживший в ходе приемки результата работ (установка/монтаж Товара) явные недостатки/дефекты вправе ссылаться на них только в случае указания их в Акте приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору).

6.10. В случае обнаружения Заказчиком скрытых недостатков/дефектов Товара и/или результата Работ (установка (монтаж) Товара) Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующего Акта приема-передачи направить Подрядчику информацию о выявленных скрытых недостатках/дефектах, а также требование о проведении совместного осмотра. По результатам проведения совместного осмотра, при выявлении скрытых недостатков/дефектов стороны подписывают Акт осмотра дефектов, в котором указывают сроки для их устранения. Форма акта осмотра утверждена Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору).

При отказе Подрядчика от прибытия для проведения совместного осмотра или подписания Акта осмотра дефектов, Заказчик вправе провести за свой счет независимую экспертизу с обязательным предварительным письменным уведомлением об этом Подрядчика.

Заказчик, обнаруживший скрытые недостатки/дефекты Товара и/или результата Работ (установка (монтаж) Товара) вправе ссылаться на них только в случае направления Подрядчику в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания сторонами соответствующего Акта приема-передачи информации о выявленных скрытых недостатках/дефектах, а также требования о проведении совместного осмотра.

6.11. В случае обнаружения дефекта в Заказе Подрядчиком до передачи и/или установки/монтажа соответствующего Заказа Заказчику, Подрядчиком составляется акт об обнаруженных недостатках, который направляется Заказчику в порядке, предусмотренном настоящей Офертой. При этом срок изготовления и/или установки/монтажа Заказа в данном случае продлевается на срок, необходимый для устранения выявленных недостатков, указанных в данном акте об обнаруженных недостатках (срок изготовления и/или установки/монтажа Заказа изначально согласованный сторонами или иной срок изготовления и/или установки/монтажа Заказа, согласованный сторонами). Заказчик уведомлен о том, что Заказ изготавливается из материала заказной позицией по индивидуальному заказу Заказчика, в связи с чем срок изготовления заказа может быть продлен до 15 рабочих дней по сравнению с изначально согласованными сроками изготовления Заказа.

6.12. В случае обнаружения дефекта в Заказе Заказчиком в момент передачи соответствующего Заказа Заказчику на условиях самовывоза, Заказчиком и Подрядчиком составляется акт об обнаруженных недостатках по 1 экземпляру акта для каждой Стороны. Отказ Заказчика составить указанный акт лишает Заказчика права ссылаться на недостатки Заказа впоследствии.

6.13. Подрядчик считается исполнившим свои обязательства по настоящему Договору с даты подписания Акта приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору).

6.14. Заказчик осведомлен о том, что, передавая Шаблон/эталон для изготовления Заказа, который был изготовлен сторонними организациями и/или третьими лицами, данный Шаблон/эталон может быть поврежден/утрачен Подрядчиком и, в связи с этим Заказчик отказывается от претензий к Подрядчику в связи с указанными обстоятельствами, что подтверждается подписью Заказчика на соответствующем акте приема - передачи Шаблона/эталона в адрес Подрядчика. Учитывая настоящий пункт, Заказчик вправе не передавать Подрядчику шаблон, а в присутствии замерщика Подрядчика осуществить снятие замеров и чертежей Шаблона/эталона без фактической передачи шаблона Подрядчику. В указанном случае Сторонами не оформляется акт приема - передачи Шаблона/эталона в адрес Подрядчика.

6.15. Заказчик осведомлен с тем, что, если он необоснованно отказывается поставить свою подпись на каких-либо документах, связанных с выполнением соответствующего Заказа, данный отказ письменно фиксируется представителем Подрядчика на соответствующем документе и может быть использован в качестве подтверждения надлежащего выполнения обязательств Подрядчика в рамках соответствующего Заказа.

6.16. Заказчик осведомлен с тем, что он не вправе отказаться от Товара/Заказа если он является товаром надлежащего качества в соответствии с тем, как это предусмотрено в п. 4 перечня недовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих

обмену утвержденных Постановлением Правительства РФ от 31 декабря 2020 г. N 2463 «Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

6.17. Заказчик осведомлен о том, что при соответствии товара соответствующим ТУ, ГОСТАМ и иным нормативным документам в области строительства и проектирования, Заказчик не вправе не принимать соответствующий Товар и/или Заказ. При этом Заказчик вправе вернуть товар в адрес Подрядчика для проведения комиссионного обследования Товара силами Подрядчика для подтверждения того, что соответствующий Товар и/или Заказ соответствует ТУ, ГОСТАМ и иным нормативным документам в области строительства и проектирования, отклонения товара находятся в пределах, допустимых указанными ТУ, ГОСТАМИ.

6.18. В случае возникновения обстоятельств согласно п.п. 5.4.6. делается соответствующая запись в Акт приема-передачи установки/монтажа об изменении способа монтажа.

7. КАЧЕСТВО. ГАРАНТИЯ.

7.1. Подрядчик гарантирует Заказчику изготовление Товара согласно Заказа, в соответствии с Техническими условиями (Приложение №1).

7.2. Товар надлежащего качества обмену и возврату не подлежит. Надлежащее качество Товара определяется согласно Технических условий (Приложение №1).

7.3. Гарантийный срок на Товар (на покрытие фурнитуры и эксплуатационные характеристики металлических элементов фурнитуры) составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты приемки Товара по Акту приема-передачи, при условии надлежащей транспортировки (при самовывозе), эксплуатации и хранении Товара Заказчиком.

Гарантийный срок не распространяется на силиконовые элементы.

7.4. Гарантийное обслуживание не производится в следующих случаях: повреждения Товара в результате, производимых Заказчиком или третьим лицом: погрузочно-разгрузочных работ, транспортировки, хранения, установки (монтажа), нарушения правил эксплуатации, порчи Товара под воздействием обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, пожар и т.д.).

7.5. Учитывая особенности материала, из которого изготавливается Товар и/или Заказ, Заказчик считается осведомленным о возможности возникновения на Товаре и/или Заказе дефектов, полный перечень которых указан в Приложении №1, что не является ненадлежащим исполнением

обязательств Подрядчика, является натуральной особенностью материала, из которого изготавливается Заказ и Подрядчик не несет ответственности за указанные недостатки, так как это относится к натуральным свойствам Товара и/или Заказа.

7.6. В случае возникновения обстоятельств согласно п.п. 5.4.6. Заказчик принимает на себя все риски, связанные с монтажом/установкой и дальнейшей эксплуатацией изделий по Заказу. Гарантия Подрядчика не распространяется на изделия и работы по Заказу в данных случаях.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР).

8.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.2. Заказчик несет полную ответственность за качество материалов (в случае изготовления Товара из материалов Заказчика) и/или качество и точность технической (конструкторской) документации. Внесение изменений в результат работ и другие расходы Подрядчика, связанные с некачественными материалами и/или неточностями и ошибками в технической (конструкторской) документации, выполняются за счет Заказчика с соответствующим сдвигом сроков. Учитывая натуральные особенности (хрупкость) материала, из которого изготавливается товар (стекло) в соответствии с тем, как это определено в Приложении №1, Заказчик признается ознакомленным с возможностью возникновения незначительных дефектов, полный перечень которых указан в Приложении №5 (в случае приема Товара для давальческой обработки), что не является недостатком Товара или ненадлежащим исполнением обязательств Подрядчика и Подрядчик не несет ответственности за указанные недостатки.

8.3. За просрочку выполнения Работ по вине Подрядчика (изготовление и/или установка (монтаж) Товара), Заказчик вправе требовать уплаты Подрядчиком пени в размере 0,1 % (Ноль целых одна десятая) процента от Стоимости Заказа за каждый день просрочки, но не более 5 % (Пять процентов) от Стоимости Заказа.

Заказчик не вправе требовать уплаты Подрядчиком пени за просрочку выполнения Работ (изготовление и/или установка (монтаж) Товара) по п.п. 5.3.4 п.5.3 и п.8.2 настоящего Договора.

8.4. За просрочку Заказчиком срока оплаты Стоимости Заказа, Подрядчик вправе требовать уплаты Заказчиком пени в размере 0,1 % (Ноль целых одна десятая) процента от Стоимости Заказа за каждый день просрочки, но не более 5 % (Пять процентов) от Стоимости Заказа.

Взыскание убытков и пени не освобождает Сторону, нарушившую настоящий Договор, от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.5. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора с возвратом Заказчику внесенных ранее денежных

средств, за вычетом фактически понесенных Подрядчиком расходов по Договору.

8.6. В случае невозможности исполнения обязательств по Договору, возникших по вине Заказчика, стоимость Заказа, ранее оплаченная Заказчиком, не возвращается.

8.7. В случае необоснованного удержания Заказчиком представителей Подрядчика по адресу монтажа и/или установки Заказа сверх времени, необходимого для монтажа и/или установки Заказа, Заказчик обязуется выплатить Подрядчику штраф в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей в качестве возмещения убытков (упущенной выгоды) Подрядчика ввиду удержания представителей Подрядчика по месту установки/монтажа Заказа.

8.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, актов или действий государственных или местных органов власти и управления, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения сторонами своих обязательств по Договору. Под непреодолимой силой понимаются чрезвычайные и непреодолимые обстоятельства, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. В рамках настоящего Договора непреодолимой силой признаются, в частности, следующие события: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, аварии на транспорте, военные действия, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

8.9. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, обязана в течение 3 (трёх) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону с момента их наступления и прекращения.

8.10. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (Трех) месяцев, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

8.11. Заказчик осведомлен о том, что все телефонные разговоры Заказчика с представителями Подрядчика в рамках исполнения соответствующего Заказа записываются с учетом соблюдения политики конфиденциальности, размещенной на Сайте Подрядчика, при этом законодательством предусмотрена административная ответственность за оскорбление личности, что влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей, на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей за каждый факт оскорбления в соответствии со ст. 5.61 Кодекса об административных правонарушениях (КоАП) РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

9.1. Договор вступает в силу с даты оплаты Стоимости Заказа в соответствии с условиями Заказа Заказчиком и действует до выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

9.2. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту и (или) указанные в ней обязательные для Сторон документы, влечет с собой автоматические изменения Договора.

9.3. Договор может быть расторгнут:

9.3.1. По соглашению Сторон в любое время;

9.3.2. По инициативе Подрядчика путем одностороннего отказа от исполнения Договора, в случаях, предусмотренных п.п. 5.3.5 п. 5.3 настоящего Договора.

9.3.2. По инициативе Заказчика путем одностороннего отказа от исполнения Договора, в случае, предусмотренном п.5.1.1. настоящего Договора.

В случае одностороннего отказа Подрядчика от исполнения Договора по обстоятельствам, предусмотренным п.п. 5.3.5 п. 5.3 настоящего Договора, Подрядчик направляет Заказчику на адрес электронной почты, указанный в Заказе уведомление об отказе от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления данного уведомления.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

10.2. Стороны договорились соблюдать обязательный претензионный, досудебный порядок урегулирования спора.

10.3. Предварительные претензии/требования Сторон направляются одним из способов, предусмотренных п.11.5 настоящего Договора.

10.4. В претензии/требовании указываются: Ф.И.О Заявителя, телефон, адрес Заявителя, вид Работ, номер Заказа, информация об оплате Заказа, требования Заявителя, обстоятельства на которых основывается требование, перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств.

10.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке.

В случае, если Заказчик является юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем спор передается на рассмотрение Арбитражного суда города Москвы.

В случае, если Заказчик является физическим лицом, спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

11.1. К отношениям между Подрядчиком и Заказчиком применяется законодательство Российской Федерации.

11.2. При необходимости Подрядчик и Заказчик вправе в любое время оформить настоящий Договор в форме письменного двухстороннего соглашения, не противоречащего положениям настоящей оферты.

11.3. В случае возникновения вопросов и претензий со стороны Заказчика, он должен обратиться к Подрядчику по телефону: +7 (495) 649-61-44 / +7 (495) 649-61-45 или по e-mail: zerkalo-24@yandex.ru / steklo-24@yandex.ru / zakaz@steklo24.moscow.

11.4. Заказчик уведомлен и дает свое согласие о ведении записи телефонных разговоров Заказчика/представителей Заказчика с представителями Подрядчика, в целях безопасности и совершенствования сервиса.

11.5. Заказчик уведомлен о хранении Подрядчиком СМС переписки с Подрядчиком, переписки в электронной почте, мессенджерах (Whatsapp, Telegram и пр.), в чате на Сайте и прочая переписка Заказчика с Подрядчиком. Заказчик уведомлен о том, что СМС переписка с Подрядчиком, переписка в электронной почте, мессенджерах (Whatsapp, Telegram и пр.), в чате на Сайте и прочая переписка Заказчика с Подрядчиком может использоваться Подрядчиком в качестве подтверждения условий Заказа, а также подтверждения иных юридически значимых обстоятельств в рамках исполнения Заказа и Договора при условии соблюдения Подрядчиком политики конфиденциальности, размещенной на Сайте

11.6. Реорганизация стороны и/или смена наименования/изменение Ф.И.О, смена руководителя, изменение адресам места нахождения/ адреса постоянной регистрации, почтового адреса, реквизитов стороны не является основанием для прекращения или изменения условий настоящего Договора. Сторона, у которой наступили настоящие события, незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону. Риск неблагоприятных последствий, связанных с несоблюдением настоящего условия, лежит на стороне, нарушившей данное обязательство.

11.7. Заявления, уведомления, извещения, требования и/или иные значимые юридические сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- нарочно (курьерская доставка). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении, либо актом курьерской службы об отказе в получении документа;
- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;
- по электронной почте, указанной на сайте Подрядчика, либо по электронной почте, указанной в Заказе Заказчика;

Кроме указанных выше способов, Подрядчик вправе информировать Заказчика путем направления смс-уведомления (сообщений), а также уведомлений (сообщений) в мессенджерах (Whatsapp, Telegram и пр.) на телефонный номер Заказчика, указанный в Заказе.

Заказчик, размещая Заказ гарантирует возможность проверки и прочтения им писем и информации по адресу электронной почты, телефонному номеру указанным в Заказе. Таким образом, надлежащим уведомлением Заказчика в случае направления юридически значимых сообщений в рамках настоящей Оферты будет являться направление Подрядчиком соответствующей информации по адресу электронной почты, телефонному номеру, указанным Заказчиком в соответствующем Заказе. При этом Подрядчик не несет ответственность за неполучение Заказчиком электронной почты, уведомлений (сообщений) по адресу электронной почты, телефонному номеру указанным в Заказе.

Юридически значимое сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

12.1 Реквизиты Подрядчика:

Индивидуальный предприниматель Петрова Любовь Георгиевна
Фактический адрес: 127646, г. Москва, ул. Вагоноремонтная, д. 10А
ИНН: 343528959130

ОГРНИП 317344300051721

Банковские реквизиты: р/с 40802810938000049674 в банке
ПАО СБЕРБАНК г. Москва, БИК 044525225,
к/с 30101810400000000225

zerkalo-24@yandex.ru / steklo-24@yandex.ru / zakaz@steklo24.moscow

12.2. Реквизиты Заказчика указываются в Заказе.

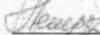
Приложение №1 к ДОГОВОРУ
ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ НА УСЛУГИ ПО ОБРАБОТКЕ СТЕКЛА

Полный текст Технических условий размещен на странице по адресу
<https://зеркало24.москва/inc/tech-specifications.pdf>

Индивидуальный предприниматель
Петрова Любовь Георгиевна

УТВЕРЖДАЮ

ИП Петрова Л.Г.

 Петрова Л.Г.

«10» января 2022г

Услуги по обработке стекла
Технические условия



ТУ 23.19.9-001-2000968520-2022

(Вводится впервые)

Дата введения: «10» января 2022 г.

Без ограничения срока действия

2022 г.

Инд. № подл.	Подп. и дата
Взам. Инв. №	Инв. № дубл.
Подп. и дата	Подп. и дата

Приложение №2 к ДОГОВОРУ

ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

БЛАНК АКТА ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Акт приёмки-передачи выполненных работ, оказанных услуг по заказу № XX-XXXXX от XX.XX.20XX

Подрядчик Индивидуальный предприниматель Петрова Любовь Георгиевна ИНН 343528959130
404104, Волгоградская область, город Волжский, ул. Пушкина, дом82, кв113

тел.: +7 495 649-61-44, р/с: 40802810938000049674

в банке ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВА, БИК 044525225, к/с: 30101810400000000225

в лице: _____ и

Заказчик

Фамилия Имя Отчество, тел.: +7xxxxxxxxxx, mail@mail.com

в лице: _____ ✓

составили настоящий акт о том, что Подрядчиком были переданы товары, выполнены следующие работы, оказаны следующие услуги:

По адресу: Адрес
Данные предоставлены: Заказчиком

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма	Дата приёмки	Подпись Заказчика
1	Состав заказа 1	1	шт.	X000.00	X000.00		✓
2	Состав заказа 2	1	п.м.	X000.00	X000.00		✓

Итого: XX 000.00 руб.

Всего наименований 2, на сумму XX 000.00 руб. (XXXXX тысяч рублей 00 копеек)

Подрядчик выполнил обязательства полностью и в срок. Заказчик претензий к Подрядчику не имеет. Работы Заказчиком приняты в полном объеме, в том числе Заказчик подтверждает, что изделия осмотрены до нанесения фиксирующих и защитных средств и механических повреждений не имеют.

Подрядчик

Заказчик

✓

Приложение №3 к ДОГОВОРУ
ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

БЛАНК АКТА ОСМОТРА

Акт осмотра (далее — «Акт») по заказу № XX-XXXX от XX.XX.20XX
(далее — «Заказ»)

Подрядчик Индивидуальный предприниматель Петрова Любовь Георгиевна ИНН 343528959130
404104, Волгоградская область, город Волжский, ул. Пушкина, дом82, кв113
тел.: +7 495 649-61-44, р/с: 40802810938000049674
в банке ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВА, БИК 044525225, к/с: 30101810400000000225
в лице: _____ и

Заказчик _____ Фамилия Имя Отчество, тел.: +7xxxxxxxxx, mail@mail.com

в лице: _____

далее именуемые по отдельности как «Сторона», а совместно как «Стороны».

Подрядчиком при изготовлении Заказа до передачи Заказа в адрес Заказчика были выявлены следующие недостатки в Заказе:

1.

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма	Выявленные недостатки

2. В соответствии с настоящим Актом, а также положениями публичной оферты о заключении Договора на выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал, размещенной на странице по адресу <https://зеркало24.москва> (далее — «Оферта»), Подрядчик уведомляет Заказчика о выявленных в п. 1 Акта недостатках в Заказе.

3. С учётом положений Оферты, а также настоящего Акта, Сторонами согласован указанный в настоящем пункте срок устранения недостатков Заказа, указанных в настоящем акте и передачи Заказа Заказчику —

_____. Заказчик уведомлен о том, что Заказ изготавливается из материала заказной позицией по индивидуальному заказу Заказчика, в связи с чем срок изготовления (устранения недостатков) заказа может быть продлен до 15 рабочих дней по сравнению с изначальным согласованными сроками изготовления Заказа.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) для каждой из Сторон.

5. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Заказа.

6. Настоящий Акт также подлежит направлению в адрес Заказчика путем электронного уведомления, что также является надлежащим уведомлением Заказчика о содержимом и правовых последствиях настоящего Акта.

7. В настоящем Акте применяется терминология Оферты.

Подрядчик _____ ИП Петрова ЛГ

Дата XX.XX.20XX г.

Приложение №4 к ДОГОВОРУ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

БЛАНК АКТА ОБ ИСТЕЧЕНИИ СРОКА ОТВЕТСТВЕННОГО ХРАНЕНИЯ ЗАКАЗА

Акт от XX.XX.20XX об истечении ответственного хранения заказа
(далее — «Акт») по заказу No XX-XXXXX от XX.XX.20XX (далее —
«Заказ»)

Подрядчик Индивидуальный предприниматель Петрова Любовь Георгиевна ИНН 343528959130
404104, Волгоградская область, город Волжский, ул. Пушкина, дом82, кв113

тел.: +7 495 649-61-44, р/с: 40802810938000049674

в банке ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВА, БИК 044525225, к/с: 30101810400000000225

в лице:

и

Заказчик

Фамилия Имя Отчество, тел.: +7xxxxxxxxx, mail@mail.com

в лице:

далее именуемые по отдельности как «Сторона», а совместно как «Стороны».

Подрядчик составил настоящий Акт об истечении ответственного хранения Заказа.

1. В соответствии с настоящим Актом, а также положениями публичной оферты о заключении Договора на выполнение работ по изготовлению изделий из стекла и/или зеркал, размещенной на странице по адресу <https://зеркало24.москва> (далее — «Оферта»), Подрядчик уведомляет Заказчика о прекращении срока ответственного хранения Заказа с XX.XX.20XX г.
2. Уведомляем, что в связи с тем, что Заказчик не осуществил самовывоз Заказа со склада Подрядчика до истечения срока ответственного хранения Заказа, указанного в п. 1 настоящего Акта, риск случайной порчи/повреждения, а также гибели/утраты Заказа возлагается на Заказчика с даты, указанной в п. 1 настоящего Акта.
3. На основании п. 2 настоящего Акта Заказчик отказывается от возможных дальнейших претензий к Подрядчику в связи с порчи/повреждения, а также гибелью/утратой Заказа.
4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) для каждой из Сторон.
5. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Заказа.
6. Настоящий Акт также подлежит направлению в адрес Заказчика путем электронного уведомления, что также является надлежащим уведомлением Заказчика о содержимом и правовых последствиях настоящего Акта.
7. В настоящем Акте применяется терминология Оферты.

Подрядчик

ИП Петрова Л.Г.

Дата XX.XX.20XX г.

Приложение №5 к ДОГОВОРУ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
БЛАНК АКТА ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ

Акт приёмки-передачи выполненных работ по устранению недостатков, выявленных в ходе монтажа/установки товара по заказу № XX-XXXXX от XX.XX.20XX (далее — «Заказ»)

Подрядчик Индивидуальный предприниматель Петрова Любовь Георгиевна ИНН 343528959130
404104, Волгоградская область, город Волжский, ул. Пушкина, дом82, кв113

тел.: +7 495 649-61-44, р/с: 40802810938000049674

в банке ПАО СБЕРБАНК Г. МОСКВА, БИК 044525225, к/с: 30101810400000000225

в лице: _____ и

Заказчик

Фамилия Имя Отчество, тел.: +7xxxxxxxxx, mail@mail.com

в лице: _____

, далее именуемые по отдельности как «Сторона», а совместно как «Стороны», составили настоящий акт о том, что Подрядчиком были выполнены работы по устранению недостатков Заказа, указанных в акте приёмки-передачи выполненных работ по монтажу/установке товара по Заказу, либо претензии по Заказу/обращении Заказчика от _____.

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Примечание

1. В соответствии с настоящим Актом, Стороны подтверждают надлежащее выполнение обязательств Подрядчика в соответствии с Заказом, устранение Подрядчиком недостатков Заказа, указанных в акте приёмки-передачи выполненных работ по монтажу/установке товара по Заказу, либо претензии по Заказу/обращению Заказчика от _____.
2. В соответствии с настоящим Актом, Стороны подтверждают, что Заказ соответствует всем необходимым требованиям (ТУ, ГОСТ и пр.).
3. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу по 1 (одному) для каждой из Сторон.
4. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Заказа.
5. Настоящий Акт также подлежит направлению в адрес Заказчика путем электронного уведомления, что также является надлежащим уведомлением Заказчика о содержимом и правовых последствиях настоящего Акта.
6. В настоящем Акте применяется терминология Оферты.

Приложение:

1. Акт приёмки-передачи выполненных работ по монтажу/установке товара по Заказу, либо претензия по Заказу/копия обращения Заказчика от _____.

Подрядчик

Заказчик

Дата

Дата